

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 9.980/2017****EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2018 – FMAS REGISTRO DE PREÇOS**

OBJETO: Aquisição de Materiais de Consumo, a fim de operacionalizar as ações nos Centros de Referência (CRAS e CREAS) otimizando os atendimentos aos demandatários dos Programas Sociais, vinculados ao SUAS, nas atividades de acolhimento, acompanhamento sócio e psicossocial, serviço de convivência e fortalecimento de vínculos e demandas administrativas, vinculados ao SUAS, em conformidade com a Lei N.º 8666/93 e suas alterações posteriores e a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, com recursos MDS/FNAS – BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA / MDS / FNAS – Bloco Proteção Social Especial de Média Complexidade / MDS/FNAS – Bloco BPC na Escola

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 9.980/2017

TIPO: Menor Preço

DATA DA LICITAÇÃO: 26 de janeiro de 2018

INÍCIO DA SESSÃO: 09h00min. (HORÁRIO DA BAHIA)

LOCAL: A Sessão Pública de lances será realizada no site **WWW.PREGAO.COM.BR**

1 - PREÂMBULO

1.1. O Fundo Municipal de Assistência Social da Prefeitura Municipal de Mata de São João, através da sua Pregoeira, torna público que realizará licitação, na modalidade de Pregão Eletrônico, tipo **MENOR PREÇO, POR LOTE**, através do site **WWW.PREGAO.COM.BR**, regida pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, pela Lei Complementar nº. 123/06, Lei Federal nº. 11.598/07, regulamentada pelos Decretos Municipais nº. 045/2005 e nº 1.543/2015, e regulamentada supletivamente pela Lei Municipal nº. 456/10, por este Edital, seus anexos e, subsidiariamente, pela Lei nº. 8.666/93, e suas alterações posteriores,

1.2. Na hipótese de decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data mencionada no item 1.1, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

1.3. Somente poderão participar da Sessão Pública, etapa de lances, as empresas que apresentarem Propostas através do *site* descrito no item 1.1.

2 - OBJETO

2.1. Constitui o **objeto** da presente licitação a Aquisição de Materiais de Consumo, a fim de operacionalizar as ações nos Centros de Referência (CRAS e CREAS) otimizando os atendimentos aos demandatários dos Programas Sociais, vinculados ao SUAS, nas atividades de acolhimento, acompanhamento sócio e psicossocial, serviço de convivência e fortalecimento de vínculos e demandas administrativas, vinculados ao SUAS, em conformidade com a Lei N.º 8666/93 e suas alterações posteriores e a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, com recursos MDS/FNAS – BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA / MDS / FNAS – Bloco Proteção Social Especial de Média Complexidade / MDS/FNAS – Bloco BPC na Escola

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/n.º., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

3. DOS PAGAMENTOS

3.1. Os pagamentos serão efetuados, **no prazo máximo de até 30 (trinta) dias**, de acordo com o recebimento, conferência e aceite dos produtos efetivamente entregues e/ou dos serviços efetivamente prestados, por meio de Ordem Bancária, e de acordo com as condições constantes da proposta, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, de acordo com as demais exigências administrativas em vigor.

3.1.1. As notas fiscais quando referentes à Secretaria de Assistência Social, deverão ser emitidas da seguinte forma:

- a. **Razão Social: Fundo Municipal de Assistência Social**
- b. **Contar na referida Nota Fiscal o recurso que irá custear a despesa: MDS/FNAS – BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA / MDS / FNAS – Bloco Proteção Social Especial de Média Complexidade / MDS/FNAS – Bloco BPC na Escola**

3.1.1.1 Deverá ser emitida 01 (uma) nota referente a cada Recurso:

- a. **MDS/FNAS – BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**
- b. **MDS / FNAS – Bloco Proteção Social Especial de Média Complexidade**
- c. **MDS/FNAS – Bloco BPC na Escola**

3.2. Antes de efetuar o pagamento será verificada a regularidade do contratado junto aos órgãos fazendários, mediante consulta “on line”, cujos comprovantes serão anexado ao processo de pagamento.

3.3. O valor do Contrato poderá ser reajustado, através de acordo entre as partes, a cada 12 (doze) meses a partir da data da proposta, tomando-se por base a variação do índice Geral de Preços - IGPM da Fundação Getúlio Vargas ou, na sua falta, de acordo com o índice que legalmente vier a lhe substituir.

3.4. As despesas decorrentes deste processo correrão por conta da seguinte programação financeira, respaldada na Lei N°.672/2017

ÓRGÃO: 08.00- SECASO; 08.015- FMAS;

PROJETO / ATIVIDADE:;2110 – Gestão das Ações de Proteção Social Básica; 2111 – Gestão das Ações de Proteção Social Especial; 2112 Gestão das Ações de Atenção às pessoas com Deficiência.

NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30

FONTE: 29

4. DA PARTICIPAÇÃO E CADASTRO JUNTO AO ÓRGÃO PROVEDOR DO SISTEMA, ATRAVÉS DO SITE WWW.PREGAO.COM.BR

4.1. Poderá participar do presente Pregão eletrônico a empresa que atender a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos e **estiver devidamente cadastrada** junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site www.pregao.com.br.

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



4.2. Não poderão participar da presente licitação:

4.2.1. pessoas físicas;

4.2.2. empresas em regime de sub-contratação ou, ainda, em consórcio;

4.2.3. empresas que possuam restrições quanto à capacidade técnica ou operativa, personalidade e capacidade jurídica, idoneidade financeira e regularidade fiscal;

4.2.4. empresas que estejam sob concordata ou falência, concurso de credores, dissolução ou liquidação;

4.2.5. empresas que tenham sido declaradas inidôneas para contratar com a Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal, desde que o ato tenha sido publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo Órgão que o praticou.

4.2.6. empresas que não tenham cumprido, integralmente, contratos anteriores firmados ou que, embora ainda vigente, se encontrem inadimplentes com qualquer das obrigações assumidas, quer com esta Prefeitura, quer com outros órgãos e entidades públicas.

4.2.7. empresas estrangeiras que não funcionem no País;

4.2.8. empresas que possuam participação direta ou indireta de sócios, diretores ou responsáveis técnicos que tenham vínculo empregatício com esta Prefeitura.

4.2.9. Cada licitante far-se-á representar por seu titular ou mandatário constituído e somente estes serão admitidos a intervir nas fases do procedimento licitatório, respondendo, assim, para todos os efeitos, pelo representado.

4.2.10. Nos casos em que a empresa estiver representada por sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, o mesmo deverá apresentar cópia autenticada do respectivo Estatuto ou Contrato Social Consolidados, devidamente registrados no Órgão Competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, acompanhado da **cópia de documento de identificação**, com foto.

4.2.10.1. Não será admitida a atuação de um único representante legal para duas ou mais empresas.

4.3. Os licitantes deverão proceder, antes da elaboração das propostas, a verificação minuciosa de todos os elementos fornecidos, comunicando por escrito até 2 (dois) dias úteis, antes da reunião de abertura da licitação, os erros ou omissões porventura observados.

4.3.1. A não comunicação no prazo acima estabelecido implicará na tácita aceitação dos elementos fornecidos, não cabendo, em nenhuma hipótese, qualquer reivindicação posterior com base em imperfeições, omissões ou falhas.

4.3.2. Os pedidos de esclarecimentos, impugnações e a apresentação escrita dos recursos deverão ser protocolados através do site www.pregao.com.br.

4.4. Não serão conhecidos os pedidos de esclarecimentos, impugnações ou recursos, vencidos os respectivos prazos legais.

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



4.5. 24 (vinte e quatro) horas após o encerramento da Sessão Pública de lances, o licitante detentor da melhor oferta deverá encaminhar toda a documentação exigida, para o email esclarececompel@gmail.com, com vistas à proclamação do vencedor.

4.6 Ficam os interessados cientes da necessidade de atender aos prazos aqui fixados, ainda que tal lhe seja facultado.

4.7. Para participar do Pregão, os interessados deverão procurar a Bolsa Brasileira Eletrônica de Negócios - BBEN, através dos telefones (71) 4102-3332/3341-7008, (71) 99146-7008, ou pelo site www.pregao.com.br, que lhe prestará o apoio técnico e operacional em todas as fases do Certame

4.8 Poderão representar o Licitante em todo o processo que envolve a licitação, os Agentes de Negócios devidamente credenciados em uma Bolsa de Mercadorias integrante do sistema.

4.9 Para participar deste Pregão eletrônico, o interessado, através de seu Agente de Negócios, deverá ser cadastrado no Sistema de Interligação de Bolsas Brasileiras, no endereço www.pregao.com.br, até o dia anterior à data de Abertura das Propostas/Sessão de Lances.

4.10 O cadastro junto ao provedor do sistema implica responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão eletrônico.

4.11 Os licitantes somente poderão se fazer representar por intermédio de um único Agente de Negócios para um mesmo Lote do Edital.

4.12 A representação deverá ser formalizada por mandato de procuração pública ou particular, com firma reconhecida, acompanhada de cópia do ato de investidura do outorgante, no qual conste expressamente, ter poderes para devida outorga;

4.13 O cadastro no sistema dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível para acesso ao sistema eletrônico.

4.14 O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Mata de São João-BA, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5. DA DIVULGAÇÃO DAS PROPOSTAS/SESSÃO

5.1 No dia **26 de janeiro de 2018**, início da Sessão às 09:00min, (**HORÁRIO DA BAHIA**) do **Pregão Eletrônico nº 02/2018 - REGISTRO DE PREÇOS**, com a divulgação pela Pregoeira através do sistema, das Propostas de Preços recebidas e início da etapa de lances.

6. DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

6.1. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a Sessão Pública do Certame, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



6.2 Ao ser aberta a etapa competitiva (Sessão Pública) pela Pregoeira, os licitantes com propostas aceitas, deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informada do recebimento e do valor do lance.

6.3 O licitante poderá oferecer, durante a Sessão Pública, lances sucessivos, **pelo valor total de cada item, que serão globalizados por Lote, para efeito do julgamento da melhor proposta**, observando as regras de aceitação dos mesmos.

6.4 Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema para aquele licitante.

6.5 Durante a Sessão Pública, etapa de lances, o Sistema registrará o lance acima do menor lance ofertado, desde que este seja inferior ao último lance encaminhado pelo próprio ofertante. Essa possibilidade prevista na legislação permitirá a disputa pelo segundo, terceiro, quarto lugares, sucessivamente.

6.6 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.7 Durante o transcurso da Sessão Pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelas demais licitantes, vedada a identificação de seu detentor.

6.8 No caso de desconexão da Pregoeira no decorrer da Sessão de lances do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances.

6.9 A Pregoeira, quando possível, dará continuidade a sua atuação no Certame, sem prejuízo dos atos realizados.

6.10 Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a Sessão de lances do Pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa da Pregoeira aos participantes.

6.11 O fechamento do Lote pela Pregoeira será precedido de 3 (três) mensagens de marteladas. No intervalo de tempo entre uma martelada e outra, mínimo de 3 segundos, a Pregoeira enviará nova mensagem aos Participantes solicitando novos lances. Se algum Participante ofertar lance, a contagem das marteladas será zerada, recomeçando o fechamento. Com a terceira martelada, o Lote é negociado pelo valor do último lance.

6.12 Antes do encerramento da Sessão Pública do Pregão, logo que encerrada a etapa de lances, a Pregoeira deverá divulgar através do sistema, os nomes dos Licitantes classificados em cada Lote.

6.13. Conforme o determinado no Sistema de Registro de Preços – SRD, regulamentado no Decreto Municipal Nº 1.543/2015, serão registrados em Ata todos os preços propostos pelos licitantes, suficientes para atingir o total licitado, de acordo com a ordem de classificação obtida, podendo ser registrados vários preços para o mesmo material ou serviço

6.14 Encerrada a etapa de lances da Sessão Pública, o licitante detentor da melhor oferta em cada Lote, comprovará a situação de regularidade. Esta comprovação dar-se-á mediante encaminhamento da documentação original ou cópia autenticada, em até 03 (três) dias úteis, em atenção a Pregoeira – **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2018 - REGISTRO DE PREÇOS**

7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



7.1. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor. Não serão aceitas propostas com valor **superior ao limite indicado no ANEXO I – Termo de Referência do presente Edital.**

7.1.1. Conforme o determinado no Sistema de Registro de Preços – SRD, regulamentado no Decreto Municipal Nº 1.543/2015, serão registrados em Ata todos os preços propostos pelos licitantes, suficientes para atingir o total licitado, de acordo com a ordem de classificação obtida, podendo ser registrados vários preços para o mesmo material ou serviço

7.2 Caso a proposta de menor preço não seja aceitável, o licitante será desclassificado e a Pregoeira examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de proposta(s) válida(s), tendo em vista o alcance do total do quantitativo a ser registrado na Ata do Registro de Preços..

7.2.1. Ocorrendo situação a que se refere o item 7.2., a Pregoeira poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

7.3. Para fins de julgamento das propostas, a Pregoeira levará em conta o critério de menor preço total, assim entendido o menor valor oferecido para o lote apresentado nos termos do inciso V do art. 8º do Regulamento aprovado pelo Decreto Municipal nº. 045/2005.

7.4. No caso de absoluta igualdade de duas ou mais propostas, adotar-se-ão os critérios definidos no § 2º, do art. 45, da Lei Federal nº. 8.666/93.

7.5. Não será considerada qualquer oferta ou vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos.

7.6. A aceitação da proposta será feita por **LOTE**,

7.7. Serão desclassificadas as propostas que:

7.8. não atendam às exigências do edital e seus anexos;

7.8.1. contiverem emendas, borrões ou rasuras;

7.8.2. apresentem cotação de opção de produto (proposta alternativa);

7.8.3 não apresentem cotação para TODOS os itens do LOTE.

7.9. Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências deste Edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

7.10. A planilha de preços deve ser apresentada, baseando-se no termo de referência, conforme modelo constante no **Anexo I** deste Edital.

8. FORMA E APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS

8.1. A proposta final ajustada ao último lance ofertado e a documentação exigida neste edital deverão ser apresentadas pela licitante detentora da melhor oferta no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas**, contadas a partir do encerramento da etapa de lances, podendo essa comprovação se dar mediante o encaminhamento através do e-mail esclarececompel@gmail.com com posterior encaminhamento dos originais ou cópias autenticadas no prazo de **03 (três) dias úteis**, na **Prefeitura Municipal de Mata de São João-BA, situada á Rua Luiz Antônio Garcez, S/N, Centro, Mata de São João-BA**

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



8.2. Os elementos que compõem a **PROPOSTA COMERCIAL (A) E DOCUMENTAÇÃO, (B)** devidamente ordenados, por índice, numerados e encadernados e/ou organizados ordenadamente, serão apresentados em 01 (um) invólucro lacrado

8.3. As cópias dos documentos emitidos, através da Internet, **NÃO** necessitarão estar autenticadas, tendo em vista que a validade de tais documentos está condicionada à verificação da autenticidade nos respectivos *sites*: ficando os licitantes advertidos que, no caso de apresentação de documentos falsificados, a Administração levará a situação ao conhecimento do Ministério Público, para que este órgão tome as providências cabíveis.

8.4. deverá ser apresentada **DECLARAÇÃO** do licitante dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de Habilitação constantes do Edital, conforme **Anexo III (Modelo de Declaração de Atendimento às Condições de Habilitação)**, para fins de cumprimento do disposto no art. 4º, inciso VII, da Lei Federal nº. 10.520/02.

8.5. Nos casos em que as empresas licitantes estiverem enquadradas como **Microempresa – ME, Empresa de Pequeno Porte – EPP ou Micro Empreendedor Individual – MEI**, deverão apresentar **declaração** conforme o exemplificado no **ANEXO IV - Modelo de Enquadramento como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Micro Empreendedor Individual, acompanhada** de documento comprobatório referente ao enquadramento de acordo com a determinação legal.

9 - PROPOSTA COMERCIAL

9.1. A Proposta Comercial, formulada conforme modelo constante no **Anexo I** deste Edital, e os documentos que a instruírem quando for o caso, será apresentada obedecendo aos seguintes requisitos:

9.1.1. em uma via, impressa preferencialmente em papel timbrado da empresa licitante (exceto documentos emitidos por terceiros que sejam a ela anexados, quando couber), rubricada em todas as suas páginas e assinada na última, sob carimbo, pelo representante legal, sem emendas, rasuras, borrões, acréscimos ou entrelinhas, redigida em língua portuguesa, salvo expressões técnicas de uso corrente em outra língua.

9.2. preço em moeda nacional com aceitação de dois dígitos após a casa decimal;

9.3. preço unitário e total de cada um dos itens cotados, em algarismo, e o total de cada lote cotado, em algarismo e por extenso, prevalecendo o primeiro caso haja divergência entre o valor unitário e o total e, entre os expressos em algarismos e por extenso, considerado este último;

9.4. conter **declaração** nos preços propostos estão inclusas todas as parcelas relativas aos custos da prestação dos serviços, frete, seguro, taxas, combustível, impostos e demais encargos incidentes, incluindo também as despesas com alimentação, transporte, hospedagem e encargos sociais dos operadores e/ou motoristas não cabendo quaisquer reclamações posteriores; constituindo-se, portanto, na única remuneração devida pelo contratante para execução completa da Ata de Registro de Preços;

9.5. conter oferta firme e precisa, sem alternativas de preço ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;

9.6. conter **declaração**, em papel timbrado do licitante, assinada pelo responsável legal da empresa, que os produtos cotados atendem todas as exigências do Edital relativas a especificação e características, inclusive técnicas;

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



9.7. validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

9.8. conter **declaração**, indicando do(s) nome(s), cargo ou função, número(s) do CPF e da Identidade (indicar o órgão emissor) e endereço do(s) representante(s) da empresa que assinará (ão) o Contrato, na forma estabelecida no Contrato Social ou Estatuto da proponente.

9.9. conter **declaração** informando **número da Agência, número da Conta Corrente e Instituição Financeira (Banco)**, cuja titularidade seja da empresa licitante, onde deverão ser efetuados os pagamentos, caso venha a ser Vencedora da Licitação.

9.10 Os produtos deverão ser entregues no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos a contar do recebimento da(s) Ordem(ns) de Fornecimento.

9.11. A Proposta de Preço deverá ainda conter o nome ou razão social do proponente, o endereço completo, os números de telefone e fax e o endereço eletrônico (*e-mail*), se houver, para contato.

9.12. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos incorretamente cotados ou omitidos da Proposta de Preço serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os respectivos produtos ser disponibilizados à Prefeitura Municipal de Mata de São João sem quaisquer ônus adicionais.

9.13. A apresentação da Proposta Comercial implica na aceitação plena e total das condições deste Edital, sujeitando o licitante às sanções previstas no art. 87 da Lei Federal nº. 8.666/93.

10 - DA HABILITAÇÃO

10.1. Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o Envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação.

10.2. Na Documentação, deverão constar os documentos exigidos para Habilitação, apresentados em 1 (uma) via, devidamente ordenados e numerados, com todas as páginas rubricadas e encabeçadas, preferencialmente, por índice, no qual constem as respectivas páginas nas quais se encontram, conforme listagem abaixo:

10.2.1. quanto à HABILITAÇÃO JURÍDICA:

10.2.1.1. registro comercial no caso de empresa individual;

10.2.1.2. ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social Consolidados, em vigor devidamente registrado no Órgão Competente, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

10.2.1.3. inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

10.2.1.4. decreto de autorização, devidamente arquivado em se tratando de empresas ou sociedades estrangeiras em funcionamento no País;

10.2.2. quanto à REGULARIDADE FISCAL:

10.2.2.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



10.2.2.2. prova de inscrição no Cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

10.2.2.3. prova de regularidade com a Fazenda Federal (Tributos e Dívida Ativa da União), Estadual e Municipal, sendo as duas últimas do domicílio ou sede do licitante;

10.2.2.4. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, através de apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF;

10.2.2.5. Prova de Regularidade perante a Justiça do Trabalho mediante a apresentação da Certidão de Débitos Trabalhistas (CDT).

10.2.2.6. Com referência à comprovação de Regularidade Fiscal, serão observadas as determinações constantes na Lei Complementar Federal Nº. 123/06 e na Lei Municipal Nº. 456/10.

10.2.3. quanto à QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

10.2.3.1. Comprovação através da apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado de que atua no ramo de atividade do fornecimento do objeto desta licitação e de que cumpriu, ou vem cumprindo, integralmente e de modo satisfatório o Contrato anteriormente mantido com o emitente do atestado;

10.2.3.1.1. O **atestado** deverá ser apresentado com o **reconhecimento da firma** de quem o emitir, salvo os documentos públicos, conforme o Art. 19, II da Constituição Federal.

10.2.4. quanto à QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

10.2.4.1. Certidão negativa de Falência e Concordata expedida pelo distribuidor judicial da sede do licitante, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias anteriores à data de abertura da Licitação.

10.2.5. quanto ao CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL:

10.2.5.1. Declaração de que não possui em seu quadro de pessoal empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº. 9.854/99).

10.3. O Certificado de Registro Cadastral - CRC, expedido pela Secretaria da Administração do Estado da Bahia - SAEB, devidamente atualizado, emitido até 90 (noventa) dias antes da data da licitação, **substitui** os documentos indicados nos subitens **9102.1.1 a 10.2.2.2.**

10.3.1. O Certificado de Registro Cadastral - CRC, expedido pela Secretaria da Administração do Estado da Bahia - SAEB, devidamente atualizado, **substituirá** o Atestado solicitado no subitem **10.2.3.1**, caso o objeto da presente licitação esteja contemplado nos Códigos das Famílias de Materiais e/ou Serviços para os quais a empresa está apta a fornecer.

11 - JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



11.1. Se o licitante desatender às exigências de Habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de proposta(s) que atenda(m) ao Edital, sendo o(s) respectivo(s) licitante(s) declarado(s) Vencedor(es) e a ele(s) adjudicado o objeto do Certame

11.2. Não será concedido prazo para a apresentação de documentos de Habilitação que não tiverem sido entregues na sessão própria e devidamente acondicionados no respectivo Envelope; e, a falta de quaisquer documentos implicará na inabilitação do licitante, salvo quando configurado o previsto na Lei Complementar nº. 123/06, Lei Federal nº. 11.598/07 e regulamentada supletivamente pela Lei Municipal nº. 456/10.

11.2.1. No caso de inabilitadas todas as empresas participantes da fase de habilitação, a Pregoeira poderá convocar todos os licitantes para, no prazo de 08 (oito) dias úteis, apresentarem nova documentação escoimando as causas de sua inabilitação, conforme o disposto no § 3º, do Art. 48, da Lei Federal nº. 8.666/93

11.3. Após a análise da documentação, os Membros da Equipe de Apoio e a Pregoeira rubricarão todas as folhas e demais documentos que integram o dossiê apresentado.

11.4. Não serão aceitos “**protocolos de entrega**” ou “**solicitação de documento**” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos;

11.5. Declaração, sob as penas da Lei, de que inexistem quaisquer fatos impeditivos da sua habilitação, conforme ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO;

11.6 Os documentos exigidos para habilitação serão entregues a Pregoeira, no prazo indicado no item 6.14

11.6.1 Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos;

11.5.2. Quaisquer documentos e certidões que não contiverem data de validade explícita serão considerados válidos por um período de 90 (noventa) dias, a contar da data de suas emissões.

11.6.3 Serão inabilitadas as empresas que não atenderem ao item 8 deste Edital.

11.6.4. Se o licitante desatender às exigências de Habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de proposta(s) que atenda(m) ao Edital, sendo o(s) respectivo(s) licitante(s) declarado(s) Vencedor(es) e a ele(s) adjudicado o objeto do Certame,

1) Sob pena de inabilitação, os documentos apresentados deverão estar em nome da licitante, indicando o número do CNPJ e endereço, respectivos:

1.1. Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou

1.2. Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

12 - ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



12.1. A (s) empresa (s) Vencedora (s) deverá (ao) entregar o objeto da presente licitação no Almojarifado Central da Prefeitura de Mata de São João, localizado na Rua Júlio Veríssimo, s/n, Centro, Mata de São João – Bahia, em dias úteis, das 08:00h às 11:30 e das 13:00h às 15:30h.

12.2. A **Comissão de Recebimento de Materiais (Portaria Municipal N.º 022/2017), conforme o estabelecido no art. 15, § 8.º da Lei N.º 8666/93, receberá** os produtos contratados tendo em vista o atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes da Ata, tudo conforme o estabelecido no Art. 4º do Decreto Municipal N.º 1.543/2015.

12.2.1 A (s) empresa (s) Vencedora (s) deverá (ao) entregar os produtos o objeto da presente licitação, em regime **Parcial, ou seja, de acordo com as necessidades da Administração**, no prazo máximo **05 (cinco) dias corridos**, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

12.3. Os produtos, de que trata o presente Edital, serão recebidos:

12.3.1. provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação, mediante Termo de Recebimento Provisório, em 2 (duas) vias de igual teor, na forma do disposto na alínea “a” do inciso II do art. 73 da Lei Federal n.º. 8.666/93;

12.3.2. definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação, quando será lavrado Termo Circunstanciado de Recebimento Definitivo, em 2 (duas) vias de igual teor, na forma do disposto na alínea “b” do inciso II do art. 73 da Lei Federal n.º. 8.666/93.

12.4. Na hipótese de constatação de anomalia que comprometa a utilização adequada dos produtos objeto deste Edital, bem como se constatado divergência entre os produtos ofertados e os fornecidos, os mesmos serão rejeitados, no todo ou em parte, conforme dispõe o art. 76 da Lei Federal n.º. 8.666/93.

12.5. Ocorrendo rejeição dos produtos, o Contratado deverá substituí-los no prazo máximo de **05 (cinco) dias corridos**, a contar da data em que for comunicado da citada rejeição, sem ônus para o Contratante, sob pena de o não fazendo, ensejar nas sanções cominadas em Lei.

12.6. Ainda que os produtos sejam recebidos em caráter definitivo, subsistirá, na forma da Lei, a responsabilidade da empresa Vencedora pela validade, qualidade e segurança dos produtos.

13- OBRIGAÇÕES DO LICITANTE VENCEDOR

13.1. Caberá ao licitante vencedor realizar o objeto desta licitação, de acordo com a proposta apresentada, ficando a seu cargo todos os ônus e encargos decorrentes da execução e, especialmente:

13.1.1. Caso seja necessário o **ajuste da proposta de preços**, a licitante Vencedora deverá atender a **variação de percentual** do valor proposto e vencedor em conformidade sua **Proposta Inicial**, observando tal variação também em relação aos **valores unitários propostos**.

13.1.2. fornecer os produtos, rigorosamente, nas especificações constantes no **Anexo I**, parte integrante e indissociável deste Edital;

13.1.3. assumir todos os gastos e despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes desta licitação;

13.1.4. não transferir, total ou parcialmente, o objeto desta licitação;

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/n.º., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



13.1.5. comunicar à Prefeitura Municipal de Mata de São João os eventuais casos fortuitos e de força maior, dentro do prazo de 2 (dois) dias úteis, após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva comprovação, em até 5 (cinco) dias consecutivos, a partir da data de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados.

13.1.6. arcar com quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução da Ata de Registro de Preços oriunda desta Licitação, isentando a PMMSJ de qualquer responsabilidade;

13.1.7. manter-se, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços oriunda desta Licitação, em compatibilidade com as obrigações ora assumidas, de acordo com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

13.1.8. responder por todos os danos e prejuízos decorrentes da suspensão da entrega dos produtos licitados, salvo, na ocorrência de caso fortuito ou força maior, sem que haja culpa da(s) CONTRATADA (S), desde que devidamente apurados, na forma da legislação vigente e sejam comunicados à PMMSJ, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis da ocorrência;

13.1.9. prestar os serviços de forma eficiente e adequada.

13.1.10. A CONTRATADA ficará responsável por todos os custos da prestação dos serviços, frete, seguro, taxas, impostos e demais encargos incidentes.

13.1.11. Entregar os produtos em perfeitas condições de uso.

14 – FORMALIZAÇÃO DAS OBRIGAÇÕES

14.1. A Comissão Especial da **Secretaria de Assistência Social** será a responsável por formalizar a contratação dos fornecedores registrados, por emissão de Nota de Empenho de Despesa, conforme o disposto no art. 62 da Lei nº 8.666/93, combinado com o disposto no Art. 14 do Decreto Municipal Nº 1.543/2015.

14.2. A(s) Nota(s) de Empenho de Despesa a ser(em) emitidas(s) deverá(ão), decorrentes da presente licitação, obedecerá(ão) o prazo de vigência da Ata de Sistema de Registro de Preços, oriunda da presente licitação e às determinações prevista no Art.57 da Lei Nº 8.666/93.

14.3. Os quantitativos da Ata de Registro de Preços a ser celebrado poderão ser **alterados**, observando-se os limites previstos no § 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93.

14.4. O licitante Vencedor terá o prazo de **72 (setenta e duas) horas**, a contar do recebimento da convocação das **Comissões Especiais** para retirar a(s) Nota(s) de Empenho de Despesa, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº. 8.666/93.

14.4.1. Para retirar a Nota de Empenho de Despesa, em atendimento ao determinado na legislação específica, o licitante Vencedor deverá apresentar os documentos, abaixo relacionados devidamente vigentes:

- a) prova de regularidade com a Fazenda Federal (Tributos e Dívida Ativa da União), Estadual e Municipal, sendo as duas últimas do domicílio ou sede do licitante;
- b) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, através de apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF;

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



- c) prova de Regularidade perante a Justiça do Trabalho mediante a apresentação da Certidão de Débitos Trabalhistas (CDT); e
- d) Nota Fiscal / Fatura correspondente ao relacionado na Nota de Empenho de Despesa, observadas as condições constantes na Ata de Registro de Preços.

14.5. O gerenciamento da Ata de Registro de Preços e das Notas de Empenho de Despesas resultantes da presente licitação será feito pelo (a) **Assessor (a) Técnico (a) da Ação Social e Subcoordenador (a) de Vigilância Sócio-Assistencial**;

14.6. O valor da presente Ata poderá ser reajustado, através de acordo entre as partes, a cada 12 (doze) meses a partir da data limite da proposta, tomando-se por base a variação do índice Geral de Preços - IGPM da Fundação Getúlio Vargas ou, na sua falta, de acordo com o índice que legalmente vier a lhe substituir.

14.7. A Prefeitura de Mata de São João, através da **Comissão Especial**, providenciará por sua conta, a publicação do extrato da Ata de Registro de Preços celebrada, no prazo de até 20 (vinte) dias da data de sua assinatura, não podendo ultrapassar o 5º dia útil do mês subsequente ao da sua assinatura.

15. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

15.1 Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da Sessão Pública, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Certame.

15.2 Caberá à Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

15.3 Acolhida a petição contra o ato convocatório, a Pregoeira designará uma nova data para a realização do Certame.

15.4 As impugnações deverão ser protocolados junto ao site www.pregao.com.br

16. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

16.1 Qualquer licitante poderá manifestar-se motivadamente a **intenção de recorrer**, no prazo máximo até o dia útil seguinte ao que o licitante for declarado Vencedor. Será concedido o prazo de mais 03 (três) dias úteis para **apresentação das razões do recurso**. Fica os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

16.2 A falta de manifestação motivada do licitante, no prazo descrito no item anterior, importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pela Pregoeira ao vencedor.

16.3 A Intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pela Pregoeira.

16.4 O recurso contra decisão da Pregoeira terá efeito suspensivo os relativos aos atos de habilitação, inabilitação e julgamento das propostas.

16.5 A decisão da Pregoeira sobre o recurso deverá ser motivada e submetida à apreciação da autoridade responsável pela licitação.

16.6 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



16.7 Os recursos deverão ser protocolados junto ao site www.pregão.com.br.

16.8 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na COMPEL, Comissão de Licitação da Prefeitura.

17. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

17.1 A adjudicação do objeto do presente Certame ao(s) licitante(s) que, atendendo a todas as condições expressas neste Edital de Pregão e seus Anexos for(em) declarado(s) Vencedor(es), será viabilizada pela Pregoeira sempre que não houver recursos ou após o julgamento dos mesmos, caso existam.

17.2 A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto à proponente vencedora pela Pregoeira.

18. DAS PENALIDADES

18.1 Em caso de **atraso injustificado na entrega do objeto**, sujeitar-se-á o licitante vencedor à **multa de mora de 1% ao mês** de juros, sobre o valor da Ordem de Fornecimento, ou conforme o caso, sobre o valor correspondente aos itens em atraso;

18.2 A multa a que alude o item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o Contrato e aplique outras sanções previstas na Lei nº. 8.666/93.

18.3 Em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Pregão, em relação ao objeto desta licitação, a Administração poderá, garantir a ampla defesa e o contraditório aplicando as seguintes sanções:

18.3.1. Advertência por escrito, no caso de pequenas irregularidades;

18.3.1. Multa de até 10%(dez por cento) calculada sobre o valor do Contrato, no caso do licitante vencedor não cumprir rigorosamente as exigências contratuais ou deixar de receber a Ordem de Fornecimento, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente;

18.3.2. Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos, quando a inexecução contratual sobrevier prejuízos para a Administração;

18.3.3. Não fornecimento de Declaração de Idoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

18.4. Se o licitante deixar de entregar a documentação ou apresentá-la falsamente, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, **ficará impedido de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos**, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

18.5. A sanção de advertência de que trata o item 18.3.1, poderá ser aplicada nos seguintes casos:

18.5.1 Descumprimento das determinações necessárias à regularização das faltas ou defeitos observados no objeto licitado;

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



18.5.2 Outras ocorrências que possam acarretar transtornos no cumprimento da obrigação de entrega do objeto adquirido através da presente licitação, prejudicando a Secretaria de Educação – PMSJ e a Rede Municipal de Ensino de Mata de São João, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

19.1 Para cumprimento do estipulado nesta licitação, o Município utilizará a Ata do Registro de Preços e Notas de Empenho, sendo que todas as condições são as estabelecidas neste Edital e seus Anexos;

19.2 São partes integrantes deste Edital, os seguintes anexos:

19.2.1 ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

19.2.2 ANEXO II - MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

19.2.3 ANEXO III – (Modelo de Declaração de Atendimento às Condições de Habilitação),

19.2.4 ANEXO IV - Modelo de Enquadramento como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Micro Empreendedor Individual,

19.2.5 ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA FATOS IMPEDITIVOS

19.2.6. ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR DE 18 ANOS
(Lei nº 9.854, de 27/10/99)

19.2.7 ANEXO VII - MODELO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS..

19.3 O resultado da presente licitação e quaisquer decisões tomadas pela Pregoeira, serão afixados no quadro de avisos da proponente e/ou divulgado pela internet;

19.4 É vedada a exigência de:

19.4.1 Garantia de proposta (caução);

19.4.2 Aquisição do Edital pelos licitantes, como condição para participar no Certame;

19.4.3 Pagamento de taxas e emolumentos, salvo os referentes a fornecimento do Edital, que não serão superiores ao custo de sua reprodução gráfica, e os custos de utilização de recursos de tecnologia da informação, que serão de dois e meio por cento do valor arrematado.

19.5 Quaisquer esclarecimentos adicionais poderão ser obtidos junto ao site www.pregão.com.br, assim como Informações e esclarecimentos referente à questões técnico-operacionais, ou pelos telefones (71) 4102-3332, 9182-9643, 9146-7008 ou (71) 3341.7008, no horário das 08:00 as 17:00 . Os questionamentos e suas respostas serão transmitidos também aos demais licitantes;

19.6 Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos incorretamente cotados ou omitidos da Proposta de Preço serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os serviços respectivos serem prestados à Prefeitura Municipal de Mata de São João, sem quaisquer ônus adicionais.

19.7 Os casos omissos ou pendentes no presente Certame serão solucionados pela Pregoeira;

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



20 – PREGOEIRA OFICIAL DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EQUIPE DE APOIO DA PREFEITURA DE MATA DE SÃO JOÃO – Designadas pela Portaria nº. 066/2017 de 04 de outubro de 2017.

20.1. Titular: Marceli Patrícia Pereira Rocha;

20.1.1. Equipe de Apoio: Lourenço Batista dos Santos e Claudionor Conceição dos Santos;

20.2. Suplente: Karynne França Dórea

21 – FORO

21.1. As eventuais medidas judiciais decorrentes deste Edital e seus anexos e da interpretação de seus correspondentes termos e condições, deverão ser propostas no Foro da Comarca de Mata de São João/BA., com exclusão de quaisquer outros por mais privilegiados que sejam.

Mata de São João, 12 de janeiro de 2018

MARCELI PATRÍCIA PEREIRA ROCHA
Pregoeira Oficial

ANEXO I**TERMO DE REFERÊNCIA****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2018 – FMAS REGISTRO DE PREÇOS**

Objeto: Aquisição de Materiais de Consumo, a fim de operacionalizar as ações nos Centros de Referência (CRAS e CREAS) otimizando os atendimentos aos demandatários dos Programas Sociais, vinculados ao SUAS, nas atividades de acolhimento, acompanhamento sócio e psicossocial, serviço de convivência e fortalecimento de vínculos e demandas administrativas, vinculados ao SUAS, em conformidade com a Lei N.º 8666/93 e suas alterações posteriores e a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, com recursos MDS/FNAS – BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA / MDS / FNAS – Bloco Proteção Social Especial de Média Complexidade / MDS/FNAS – Bloco BPC na Escola

LOTE 1							
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	PEDIDO MÍNIMO	PEDIDO MÁXIMO	VALOR TOTAL	MARCA
1.1	ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 03 , Dimensões mínimas de 11cm x 6,7cm x 1,3cm, cor azul, com tampa de vedação. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 4,50	1,00	20,00	R\$ 90,00	
1.2	ADESIVO INSTATÂNEO MULTIUSO , média viscosidade, ideal para E.V.A, cortiças, plásticos, borrachas, papéis, metais, madeiras e porcelanas, embalagem mínima de 20 g. Possuir selo INMETRO. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 05 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem contendo dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 9,90	1,00	30,00	R\$297,00	
1.3	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO , Em plástico resistente, com feltro e depósito		R\$ 4,50			R\$ 45,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/n.º., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	para 2 marcadores. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE		1,00	10,00		
1.4	APONTADOR PARA LÁPIS , manual, portátil, contendo 01 entrada, em material plástico rígido, sem depósito. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 0,55	1,00	30,00	R\$ 16,50	
1.5	BLOCO DE RECADOS AUTO ADESIVO , tamanho 38mm x 51mm com 04 blocos de 100 folhas cada. Embalagem com identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 3,90	1,00	100,00	R\$390,00	
1.6	BORRACHA BICOLOR (AZUL/VERMELHA) dimensões mínimas de 40mm x 16mm x 6mm, para apagar tinta de caneta e lápis, atóxica, caixa com 40 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 23,00	1,00	10,00	R\$230,00	
1.7	BORRACHA ESCOLAR BRANCA Nº 40 , não tóxica, para apagar escrita a lápis, dimensões mínimas de 32mm x 22mm x 8 mm, caixa com 40 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 18,00	1,00	5,00	R\$ 90,00	
1.8	BORRACHA TIPO PONTEIRA PARA LÁPIS BRANCA , não tóxica, caixa com 50 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 9,00	1,00	5,00	R\$ 45,00	
1.9	BORRACHA ELÁSTICA , número 18, pacote com 25 gramas.	PACOTE	R\$ 2,80	1,00	20,00	R\$ 56,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	Embalagem com dados de Identificação do produto e marca do fabricante.						
1.10	BALÃO DE LATEX LISO tamanho mínimo de 6.5, cores variadas, pacote com 50 unidades. Possuir selo INMETRO. Embalagem com dados de Identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 3,50	1,00	400,00	R\$ 1.400,00	
1.11	CADERNO BROCHURA , capa flexível, estampa lisa, 48 folhas pautadas, dimensões mínimas 140mm x 200mm. Produto de acordo com a NBR 15733:2012. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 1,90	1,00	200,00	R\$380,00	
1.12	CADERNO BROCHURA 1/4 , capa flexível, 80 folhas pautadas, dimensões mínimas 140 mm x 200 mm. Produto de acordo com a NBR 15733:2012. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 2,60	1,00	200,00	R\$ 520,00	
1.13	CADERNO BROCHURÃO , capa flexível, estampa lisa, 60 folhas pautadas, dimensões mínimas 200mm x 275mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 3,50	1,00	200,00	R\$ 700,00	
1.14	CADERNO PARA DESENHO , sem papel de seda, capa flexível, 48 folhas, dimensões mínimas de 200mm x 275mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do	UNIDADE	R\$ 4,30	1,00	200,00	R\$ 860,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	fabricante.						
1.15	<p>CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL, escrita média, corpo em plástico transparente, com marca gravada no corpo, caixa com 50 unidades. Possuir selo INMETRO. Prazo de validade impresso na embalagem,</p> <p>ção inferior a 12 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.</p>	CAIXA	R\$ 25,00	1,00	20,00	R\$ 500,00	
1.16	<p>CANETA HIDROGRÁFICA, ponta de 02 mm, carga não tóxica, corpo em material plástico.</p> <p>o. Embalagem contendo jogo com 12 unidades em cores sortidas. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 05 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.</p>	CAIXA	R\$ 7,50	1,00	20,00	R\$ 150,00	
1.17	<p>REFIL DE TINTA LÍQUIDO PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO, MÍNIMO 5,50ML para marcador de quadro branco recarregável. Composição: Resinas termoplásticas, tinta a base de álcool, pigmentos, resinas, solventes e aditivos, caixa com 12 unidades. Prazo de validade impresso</p> <p>na embalagem,</p>	CAIXA	R\$ 59,60	1,00	10,00	R\$ 596,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	<p>ção inferior a 06 meses contados da data do recebimento definitivo. Cores azul, preto e vermelho. Embalagem com dados de identificação</p> <p>do produto e marca do fabricante.</p>						
1.18	<p>CLASSIFICADOR TRANSPARENTE COM ELÁSTICO, em PVC, incolor, mínimo de 04cm espessura, dimensões mínimas 233mm x 348mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.</p>	UNIDADE	R\$ 3,50	1,00	300,00	R\$1.050,00	
1.19	<p>CLASSIFICADOR TRANSPARENTE COM ELÁSTICO, em pvc, incolor, mínimo de 06mm espessura, dimensões mínimas 230mm x 340mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.</p>	UNIDADE	R\$ 1,80	1,00	500,00	R\$ 900,00	
1.20	<p>COLA LIQUIDA BRANCA, adesivo a base de P.V.A., para uso em materiais tipo papel,cerâmica, tecidos, artesanato. Embalagem plástica, com bico economizador, peso líquido mínimo de 90 gramas, caixa com 12 unidades. Possuir selo INMETRO. Prazo de validade impresso na embalagem,</p> <p>ção inferior a 12 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do</p>	CAIXA	R\$ 18,00	1,00	10,00	R\$ 180,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	produto e marca do fabricante.						
1.21	COLA DE ISOPOR 90G , composição por acetato de vinila, catalisador e álcool etílico, caixa com 12 unidades. Possuir selo INMETRO. Prazo de validade impresso na embalagem, n ão inferior a 12 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 31,20	1,00	10,00	R\$ 312,00	
1.22	CLIPES Nº 2/0 (00) , em aço latonado, dourado, caixa com no mínimo de 50 unidades, produto de origem nacional e validade indeterminada. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 5,90	1,00	50,00	R\$ 295,00	
1.23	CLIPES Nº 4/0 , Niquelado ou galvanizado, caixa com 50 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 2,50	1,00	50,00	R\$125,00	
1.24	CLIPES Nº 8/0 , Niquelado ou galvanizado, caixa com 25 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 2,50	1,00	50,00	R\$ 125,00	
1.25	COLCHETE PARA ENCADERNAÇÃO , número 12, haste dupla e flexível, caixa com 72 unidades. Embalagem com dados de	CAIXA	R\$ 7,90	1,00	10,00	R\$ 79,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	identificação do produto e marca do fabricante.						
1.26	FITA CREPE ADESIVA , na cor bege, dimensões de 18mm x 40m, pacote com 06 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 16,00	1,00	30,00	R\$ 480,00	
1.27	FITA ADESIVA TRANSPARENTE , Fabricada em celulose, adesivo em resina de borracha natural, rolo com dimensão 45mm x 40m. Caixa com 04 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 11,20	1,00	30,00	R\$ 336,00	
1.28	FITA DUPLA FACE , em polipropileno, dimensões 12mm x 30m, caixa com 06 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 40,90	1,00	10,00	R\$ 409,00	
1.29	GIZÃO DE CERA , resistente a quebra, atóxico, comprimento mínimo de 09cm, embalagem com 12 unidades. Possuir selo INMETRO. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 3,90	1,00	50,00	R\$ 195,00	
1.30	GRAMPEADOR DE MESA 26/6 , capacidade mínima para 20 folhas com gramatura de 75g, corpo plástico resistente, ajuste de profundidade, base para grampo em duas posições, na cor preta. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 10,90	1,00	30,00	R\$ 327,00	
1.31	GRAMPO	CAIXA	R\$	1,00	20,00		

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	23/13 galvanizado, caixa com 5.000 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.		14,50			R\$ 290,00	
1.32	GRAMPO 26/6, galvanizado, caixa com 5.000 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 3,50	1,00	20,00	R\$ 70,00	
1.33	CRACHÁ IDENTIFICADOR COM CORDÃO SILICONE material em PVC, cor cristal, dimensões de 70mmX90mm, possuir cordão de silicone para utilização, embalagem com 50 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 35,00	1,00	6,00	R\$ 210,00	
1.34	LÁPIS DE COR, revestido em madeira, comprimento de 17,5cm (aceitável variação de +/- 0,5cm) estojo com 12 unidades de cores sortidas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 3,10	1,00	60,00	R\$ 186,00	
1.35	LÁPIS PRETO REDONDO Nº 02, corpo em madeira, revestimento na cor preta, comprimento mínimo de 175mm, caixa com 144 unidades. Embalagem	CAIXA	R\$ 28,80	1,00	10,00	R\$ 288,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	com dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
1.36	LIVRO ATA DE REUNIÃO , dimensões mínimas de 298mm x 203mm, pautado, sem margem, capa dura, cor preta, com 100 folhas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 12,90	1,00	20,00	R\$ 258,00	
1.37	LIVRO ATA DE REUNIÃO , dimensões mínimas de 203mm x 298mm, pautado, com reforço em costura para fixação de folhas, capa dura em papelão com revestimento plastificado na cor preta, folhas numeradas, 200 folhas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 22,00	1,00	15,00	R\$ 330,00	
1.38	LIVRO O DE CORRESPONDÊNCIA 1/4 , capa dura em papelão com revestimento plastificado na cor preta, azul ou verde, folhas numeradas, com 100 folhas, dimensões mínimas de 153mm x 215mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 8,50	1,00	20,00	R\$ 170,00	
1.39	MARCA TEXTO , não tóxico, a base de água, cor amarelo, corpo em material plástico, espessura do traço de no mínimo 2,5mm,	CAIXA	R\$ 16,80	1,00	15,00	R\$ 252,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	caixa com 12 unidades. Possuir selo INMETRO. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
1.40	PERCEVEJO , corpo em material plastificado, pontas perfurantes, caixa com 100 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 7,00	1,00	10,00	R\$ 70,00	
1.41	PORTA REVISTAS , em poliestireno, cor preta, dimensão s mínimas 240mm x 280mm x 7mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 18,50	1,00	10,00	R\$ 185,00	
1.42	PERFURADOR DE PAPEL , em aço, 02 furos, com margeador, capacidade mínima para 20 folhas com gramatura de 75g. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 21,00	1,00	15,00	R\$ 315,00	
1.43	PASTA CATÁLOGO A4 , em prolipropileno, com 50 envelopes plásticos, com 04 colchetes, contendo etiqueta de identificação frontal, dimensões mínimas de 240mm x 307mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 10,00	1,00	150,00	R\$ 1.500,00	
1.44	PASTA CATÁLOGO A4 JUMBO ,	UNIDADE	R\$ 48,00	1,00	100,00	R\$ 4.800,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	em prolpropileno, revestimento interno e externo da mesma cor, com 100 envelopes plásticos de alta durabilidade com capacidade para papel com até 120g, ferragem com 04 argolas, cor preta, com etiqueta de identificação frontal, dimensões de 270mm x 320mm x 60mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
1.45	PASTA SANFONADA, em polipropileno , tamanho A4, mínimo de 12 divisões internas, fechamento em elástico, com etiquetas para identificação das divisórias, dimensões mínimas de 240mm x 330mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 14,50	1,00	30,00	R\$ 435,00	
1.46	PASTA REGISTRADORA A/Z, dimensões mínimas de 280mm x 340mm, em papelão prensado e plastificado, tamanho ofício largo, olhal e compressor metálicos, fixador interno em PVC, travamento perfeito, caixa com 20 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 184,00	1,00	20,00	R\$ 3.680,00	
1.47	PASTA REGISTRADORA A/Z LOMBO LARGO,	CAIXA	R\$ 268,00	1,00	20,00	R\$ 5.360,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	<p>dimensões mínimas de 280mm x 310mm, revestimento interno e externo</p> <p>de polipropileno da mesma cor, ferragem interna de dois ganchos e compressor interno metálicos, aros de travamento e olhal no dorso metálicos, cantoneiras de proteção em metal, caixa com 20 unidades (cores: verde, vermelha, azul, amarela e/ou cinza). Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.</p>						
1.48	<p>PASTA SUSPENS A PLASTIFICADA MARMORIZADA, gramatura mínima de 538g/m², dimensões mínimas de 360mm x 240mm, cor verde, contendo etiqueta e plástico para identificação</p>	CAIXA	R\$ 245,00	1,00	25,00	R\$ 6.125,00	
1.49	<p>ENVELOPE SACO PLÁSTICO PARA PASTA CATÁLOGO, dimensões mínimas de 234mm x 330mm, em polipropileno resistente transparente, liso, furação universal, com reforço lateral, tamanho A4, pacote com no mínimo 10 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.</p>	PACOTE	R\$ 3,50	1,00	50,00	R\$ 175,00	
1.50	<p>TESOURA POLEGADAS, para 08</p>	UNIDADE	R\$ 6,50	1,00	60,00	R\$ 390,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/n^o., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	uso geral, lâmina em aço inox polido, cabo em polipropileno. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
1.51	TESOURA DE PICOTAR MÍNIMO 5,5 POLEGADAS , lâmina em aço inox polido, cabo em polipropileno. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 6,00	1,00	40,00	R\$ 240,00	
1.52	TESOURA MODELO ESCOLAR 4 POLEGADAS , lâmina em aço inox polido, sem ponta, cabo em polipropileno. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 2,50	1,00	60,00	R\$ 150,00	
1.53	PRANCHETA em chapa de Eucatex, dimensões mínimas de 33cm x 23cm x 3mm, pegador em material metálico, com laterais arredondadas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 4,50	1,00	50,00	R\$ 225,00	
1.54	CAIXA DUPLA PARA CORRESPONDÊNCIA , Em poliestireno, dimensões mínimas de 355mm x 253mm x 80mm, cor cristal, modelo com possibilidade de articulação para utilização aberta e fechada ou encaixe para inserção de novos módulos. Embalagem contendo dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 35,00	1,00	20,00	R\$ 700,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

1.55	CAIXA ARQUIVO EM POLIONDAS , dimensões mínimas de 340mm x 240mm x 130mm, resistente, travamento na tampa, capacidade mínima para 10 litros, cor azul, pacote com 10 unidades. Embalagem com dados de identificação	PACOTE	R\$ 39,70	1,00	50,00	R\$ 1.985,00	
1.56	BARBANTE NATURAL Nº 08 , composição mínima de 85% de algodão, rolo com no mínimo 75 metros. Embalagem contendo dados de identificação do produto e marca do fabricante.	ROLO	R\$ 4,50	1,00	30,00	R\$ 135,00	
1.57	FITILHO PLÁSTICO , em polipropileno, modelo F10, rolo com 1Kg. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	ROLO	R\$ 10,50	1,00	10,00	R\$ 105,00	
VALOR TOTAL DO LOTE I (em algarismo e por extenso)						R\$ 39.807,50	

LOTE II							
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	PEDIDO MÍNIMO	PEDIDO MÁXIMO	VALOR TOTAL	MARCA
2.1	BOLA DE POLIESTIRENO 25MM , embalagem com 100 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 11,00	1,00	3,00	R\$ 33,00	
2.2	BOLA DE POLIESTIRENO 35MM , embalagem com	PACOTE	R\$ 16,90	1,00	3,00		

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	100 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.					R\$ 50,70	
2.3	BOLA DE POLIESTIRENO 100MM , embalagem com 10 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 21,00	1,00	30,00	R\$ 630,00	
2.4	COLA DE SILICONE TIPO BASTÃO FINO , comprimento mínimo de 30 cm e largura mínima de 7,5 mm, para utilização em pistola pequena, embalagem de 1 Kg com mínimo de 80 unidades. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 05 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 29,00	1,00	10,00	R\$ 290,00	
2.5	COLA DE SILICONE TIPO BASTÃO GROSSO , comprimento mínimo de 30cm e largura mínima de 11,2mm, para utilização em pistola grande, embalagem de 1 Kg com mínimo	PACOTE	R\$ 29,00	1,00	20,00	R\$ 580,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	de 30 unidades. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 05 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
2.6	COLA COLORIDA GLÍTER , lavável, a base de resina de P.V.A. para aplicação em papel, papel cartão e cartolina, caixa com 06 cores variadas com potes de no mínimo 23g cada. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 06 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 11,40	1,00	30,00	R\$ 342,00	
2.7	COLA LANTEJOULAS , não tóxica, solúvel em água, composição de resina acrílica, água e aditivos, embalagem com 90g. Prazo de validade impresso na	UNIDADE	R\$ 7,90	1,00	30,00	R\$ 237,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	embalagem, não inferior a 06 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
2.8	COLA PARA E.V.A. E ISOPOR , solúvel em álcool, bico economizador, embalagem de 35g. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 06 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 2,30	1,00	30,00	R\$ 69,00	
2.9	FITA CORRETIVA , a seco, permite escrita instantânea após a aplicação, comprimento de 06 metros, Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 6,50	1,00	20,00	R\$ 130,00	
2.10	FITA TNT DECORATIVA , aramada, cores variadas, espessura de 35mm, rolo com 10	ROLO	R\$ 7,90	1,00	10,00	R\$ 79,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	metros. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
2.11	FITA DECORATIVA, composição de 65% polietileno e 35% polipropileno, espessura de 16mm, comprimento de 50 metros. cores variadas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	ROLO	R\$ 4,50	1,00	10,00	R\$ 45,00	
2.12	FITA DECORATIVA, Composição De 65% polietileno e 35% polipropileno, espessura de 21mm, comprimento de 50 metros. cores variadas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	ROLO	R\$ 5,90	1,00	10,00	R\$ 59,00	
2.13	FITA DECORATIVA, composição de 65% polietileno e 35% polipropileno, espessura de 32 mm, comprimento de 50 metros,	ROLO	R\$ 8,50	1,00	10,00	R\$ 85,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	cores variadas.Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
2.14	FITILHO DECORATIVO , composição de 65 % polietileno e	ROLO	R\$ 2,80	1,00	50,00	R\$ 140,00	
2.15	LIMPADOR DE QUADRO BRANCO , Composto em líquido, válvula spray, frasco de 60 ml,embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 10,50	1,00	5,00	R\$ 52,50	
2.16	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, COR AZUL , caixa com 12 unidades, ponta indeformável macia, fácil de apagar sem deixar resíduos,comprimido mínimo de 10 (dez) centímetros, ponta de acrílico de 4,0mm, espessura da escrita 2,0mm (marcador para ser usado em qualquer tipo de quadro branco; gravado no corpo a marca do fabricante). Prazo de validade impresso na embalagem,não inferior a 04 meses contados	CAIXA	R\$ 25,00	1,00	5,00	R\$ 125,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
2.17	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, COR PRETA, caixa com 12 unidades, ponta indeformável macia, fácil de apagar sem deixar resíduos, comprimento mínimo de 10 (dez) centímetros, ponta de acrílico de 4,0mm, espessura da escrita 2,0mm (marcador para ser usado em qualquer tipo de quadro branco; gravado no corpo a marca do fabricante). Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 04 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 25,00	1,00	5,00	R\$ 125,00	
2.18	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, COR VERMELHO, caixa com 12 unidades, ponta indeformável macia, fácil de apagar sem		R\$ 25,00				

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	deixar resíduos, comprimento mínimo de 10 (dez) centímetros, ponta de acrílico de 4,0mm, espessura da escrita 2,0mm (marcador para ser usado em qualquer tipo de quadro branco; gravado no corpo a marca do fabricante). Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 04 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA		1,00	5,00	R\$ 125,00	
2.19	MARCADOR RECARREGÁVEL PARA QUADRO BRANCO, COR PRETA, com tinta especial, ponta resistente cônica ou redonda, ponta com espessura de escrita mínima de 2mm (aceitável variação de +ou- 0,5mm), embalagem com 12 unidades. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 04 meses contados da data do recebimento definitivo.	CAIXA	R\$ 90,00	1,00	5,00	R\$ 450,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
2.20	<p>MARCADOR RECARREGÁVEL PARA QUADRO BRANCO, COR VERMELHO, com tinta especial, ponta resistente cônica ou redonda, ponta com espessura de escrita mínima de 2mm (aceitável variação de +ou- 0,5mm), embalagem com 12 unidades. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 04 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.</p>	CAIXA	R\$ 90,00	1,00	5,00	R\$ 450,00	
2.21	<p>MASSA DE MODELAR, atóxica, composição de cera, formato cilíndrico, para uso escolar ou entretenimento, cores variadas, embalagem com 06 unidades. Possuir selo INMETRO. Prazo de validade impresso na embalagem,</p>	CAIXA	R\$ 2,60	1,00	300,00	R\$ 780,00	
2.22	<p>PINCEL CHATO Nº 06, em cerda naturais, cabo</p>		R\$ 2,50				

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	longo em madeira, virola de alumínio. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE		1,00	50,00	R\$ 125,00	
2.23	PINCEL CHATO Nº 08 , em cerda naturais, cabo longo em madeira, virola de alumínio. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 2,90	1,00	50,00	R\$ 145,00	
2.24	PINCEL REDONDO Nº10 , para utilização escolar, cabo curto em madeira, virola de alumínio. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 3,10	1,00	50,00	R\$ 155,00	
2.25	PINCEL CHATO Nº 12 , cerdas macias em material sintético, cabo longo, base arredondada, virola de alumínio. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 3,20	1,00	50,00	R\$ 160,00	
2.26	PINCEL CHATO Nº 14 , em cerda naturais, cabo longo em madeira, virola de alumínio. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 3,70	1,00	50,00	R\$ 185,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

2.27	PINCEL CHATO Nº 16 , em cerda naturais, cabo longo em madeira, virola de alumínio. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 3,90	1,00	50,00	R\$ 195,00	
2.28	PINCEL CHATO Nº 18 , cerdas macias em material sintético, cabo longo, base arredondada, virola em alumínio. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 4,05	1,00	50,00	R\$ 202,50	
2.29	PINCEL CHATO Nº 20 , em cerda naturais, cabo longo em madeira, virola de alumínio. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 4,50	1,00	30,00	R\$ 135,00	
2.30	PINTURA A DEDO , com tinta não tóxica, solúvel em água, caixa com 06 cores(azul,amarela,verde,vermelha,branca e preta), cada uma com mínimo 25ml. Possuir selo INMETRO. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 06	CAIXA	R\$ 6,70	1,00	50,00	R\$ 335,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
2.31	PISTOLA PARA COLA QUENTE TIPO BASTÃO FINO , voltagem 110/220V, mínimo de 8W, em conformidade com as normas da ABNT, NBR INMETRO. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 14,50	1,00	25,00	R\$ 362,50	
2.32	PISTOLA PARA COLA QUENTE BASTÃO GROSSO , voltagem 110/220V, mínimo de 40W, cor preta, com fiação e plug de acordo com as normas do INMETRO. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 27,00	1,00	25,00	R\$ 675,00	
2.33	TINTA GUACHE , não tóxica, solúvel em água, embalagem com 6 cores de no mínimo 15 ml cada (azul, amarelo, verde, preta, branca e vermelha). Possuir selo INMETRO. Prazo de	CAIXA	R\$ 3,10	1,00	50,00	R\$ 155,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	validade impresso na embalagem, não inferior a 06 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
2.34	TINTA PARA TECIDO , a base de resina acrílica, não tóxica, solúvel em água, cores variadas, pote com 250 ml. Possuir selo INMETRO. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 06 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 8,50	1,00	40,00	R\$ 340,00	
2.35	TINTA FACIAL COM GLITER , não tóxica, secagem rápida, solúvel em água, embalagem com 12 frascos com 15 ml cada. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 06 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com	CAIXA	R\$ 27,00	1,00	20,00	R\$ 540,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
2.36	TINTA RELEVO METÁLICA , não tóxica, embalagem mínima de 15 ml, cores variadas. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 06 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 3,90	1,00	30,00	R\$ 117,00	
2.37	TINTA RELEVO FLUORESCENTE , não tóxica, embalagem mínima de 15 ml, cores variadas. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 06 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 4,00	1,00	20,00	R\$ 80,00	
2.38	TINTA RELEVO COM GLITTER , não tóxica, embalagem mínima de 15ml, cores variadas. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 06	UNIDADE	R\$ 4,50	1,00	30,00	R\$ 135,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.						
2.39	TEMPERA GUACHE , não tóxica, solúvel em água, pote com 250 ml, cores variadas, para pintura com pincel em papel. Possuir selo INMETRO. Prazo de validade impresso na embalagem, não inferior a 06 meses contados da data do recebimento definitivo. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 5,30	1,00	20,00	R\$ 106,00	
2.40	SACOS DECORATIVOS , Transparente, dimensões mínimas de 11cm x 19cm, pacote com 100 unidades.	PACOTE	R\$ 11,00	1,00	50,00	R\$ 550,00	
2.41	SACOS PARA PRESENTE , estampas variadas, dimensões mínimas de 25cm x 37cm, pacote com 100 unidades.	PACOTE	R\$ 35,00	1,00	50,00	R\$ 1.750,00	
VALOR TOTAL DO LOTE II (em algarismo e por extenso)						R\$ 11.325,20	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

LOTE III							
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	PEDIDO MÍNIMO	PEDIDO MÁXIMO	VALOR TOTAL	MARCA
3.1	PAPEL CARTOLINA LAMINADO , dimensões mínimas de 45cm x 60cm, gramatura mínima de 180g/m ² , cores variadas. Embalagem contendo dados de identificação do produto e marca do fabricante.	FOLHA	R\$ 1,72	1,00	100,00	R\$ 172,00	
3.2	PAPEL CARTOLINA , dimensões mínimas 50cmx60cm, gramatura mínima de 150g/m ² , cores variadas, pacote com 100 unidades. Embalagem contendo dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 48,37	1,00	10,00	R\$ 483,70	
3.3	EMBORRACHADO E.V.A. , rolo com medidas mínimas de 90cm x 1,80cm, espessura mínima de 2 mm, cores variadas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	ROLO	R\$ 15,90	1,00	50,00	R\$ 795,00	
3.4	EMBORRACHADO E.V.A. DECORADO , folha com medidas mínimas 40cm x 60cm, espessura mínima de 2mm, embalagem com 05 folhas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 18,81	1,00	100,00	R\$ 1.881,00	
3.5	EMBORRACHADO						

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/n^o., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	E.V.A. SIMPLES , folha lisa com medidas mínimas de 40cm x 60cm, espessura mínima de 2mm, embalagem com 10 folhas, cores sortidas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 14,43	1,00	100,00	R\$ 1.443,00	
3.6	MANTA MAGNÉTICA ADESIVA , imã Permanente com termoplástico, com magnetização multipolar, dimensões mínimas de 60cm x 5m. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	ROLO	R\$ 14,20	1,00	3,00	R\$ 42,60	
3.7	FOLHA DE POLIESTIRENO EXPANDIDO (ISOPOR) , espessura de 10mm, dimensões mínimas de 1000mm x 500mm, pacote com 25 folhas/unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 37,85	1,00	10,00	R\$ 378,50	
3.8	FOLHA DE POLIESTIRENO EXPANDIDO (ISOPOR) , espessura de 20mm, dimensões mínimas de 1000mm x 500mm, pacote com 25 folhas/unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 78,96	1,00	10,00	R\$ 789,60	
3.9	PAPEL CAMURÇA , textura ligeiramente		R\$				

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	aveludada, dimensões mínimas de 40cm x 60 cm, cores variadas, pacote com 25 folhas/unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	13,24	1,00	10,00	R\$ 132,40	
3.10	PAPEL COLOR SET(DUPLA FACE) , dimensões mínimas de 48cm x 66cm, gramatura mínima de 110g/m ² , cores variadas, pacote com 20 folhas/unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 11,31	1,00	200,00	R\$ 2.262,00	
3.11	PAPEL FOTOGRÁFICO BRILHANTE , formato A4, a prova d'água, gramatura mínima de 200g/m ² , pacote com 50 folhas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 20,10	1,00	30,00	R\$ 603,00	
3.12	PAPEL CREPECRYL , liso, dimensões mínimas 48cm x 2m, cores variadas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 0,92	1,00	50,00	R\$ 46,00	
3.13	PAPEL CREPOM , dimensões mínimas de 48cm x 200cm, cores variadas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 0,68	1,00	200,00	R\$ 136,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/n^o., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

3.14	PAPEL CARTÃO DUPLEX , fosco, gramatura mínima de 210g/m ² , dimensões mínimas de 48mm x 66mm, cores variadas, pacote com 20 folhas/unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 8,05	1,00	10,0 0	R\$ 80,50	
3.15	PAPEL MICRO ONDULADO DECORADO , dimensões de 50cm x 80cm, estampas variadas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 1,24	1,00	50,00	R\$ 62,00	
3.16	PAPEL MICRO ONDULADO , sem estampa, dimensões de 50cm x 80cm, cores variadas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 1,20	1,00	50,00	R\$ 60,00	
3.17	PAPEL NACARADO , Arco-íris, dimensões mínimas de 50cm x 70cm, pacote com 40 folhas/unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 70,97	1,00	10,00	R\$ 709,70	
3.18	PAPEL CONTACT , dimensões mínimas de 45cm x 25m, laminado de PVC auto-adesivo, protegido no verso por papel siliconado, cor transparente. Embalagem com dados de	ROLO	R\$ 38,21	1,00	2,00	R\$ 76,42	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/n^o., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	identificação do produto e marca do fabricante.						
3.19	PAPEL POLI TRANSPARENTE , Dimensões de 70cm x 90 cm, cores variadas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 0,52	1,00	50,00	R\$ 26,00	
3.20	PAPEL SEDA ESTAMPADO , dimensões mínimas de 48cm x 60cm, gramatura mínima de 18g/m ² , estampas variadas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 0,17	1,00	100,00	R\$ 17,00	
3.21	PAPEL CREPOM SUPERCREPE , dimensões mínimas 48cm x 250cm, cores variadas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE	R\$ 3,70	1,00	100,00	R\$ 370,00	
3.22	CORTIÇA AUTO ADESIVA , dimensões mínimas de 900mm x 600mm x 1,6mm, com fita adesiva de fácil fixação. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	ROLO	R\$ 23,06	1,00	20,00	R\$ 461,20	
3.23	PAPEL DUPLICOLOR , dimensões mínimas de 480mm x 660mm, gramatura de 180g/m ² , cores variadas, pacote com 20 folhas/unidades. Embalagem com dados de	PACOTE	R\$ 33,12	1,00	10,00	R\$ 331,20	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/n^o., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

	identificação do produto e marca do fabricante.						
3.24	PAPEL COUCHÊ BRILHO , formato A4, gramatura de 180g/m ² , na cor branca, pacote com 50 folhas, para cópias coloridas e impressão a laser. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 12,38	1,00	20,00	R\$ 247,60	
3.25	PAPEL VERGÊ , formato A4, gramatura de 180g/m ² , na cor branca, pacote com 50 folhas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	PACOTE	R\$ 9,46	1,00	20,00	R\$ 189,20	
3.26	PAPEL METRO BRANCO , gramatura mínima 75g/m ² , altura mínima 1,20m, rolo com 50 metros. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	ROLO	R\$ 56,77	1,00	8,00	R\$ 454,16	
3.27	PAPEL METRO PARDO , gramatura mínima 75g/m ² , altura 1,20m, rolo com 50 metros. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	ROLO	R\$ 43,76	1,00	8,00	R\$ 350,08	
3.28	TECIDO KAMI , material em resina de prolipileno, 40gr, largura de 1,40m, cores variadas, bobina de 50m.	BOBINA	R\$ 56,78	1,00	10,00	R\$ 567,80	
VALOR TOTAL DO LOTE III (em algarismo e por extenso)						R\$ 13.167,66	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/n^o., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

LOTE IV							
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	PEDIDO MÍNIMO	PEDIDO MÁXIMO	VALOR TOTAL	MARCA
4.1	PAPEL OFÍCIO A4 BRANCO , gramatura 75 g/m ² , resma com 500 folhas, caixa com 10 resmas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 205,00	1,00	50,00	R\$ 10.250,00	
4.2	PAPEL OFÍCIO A3 BRANCO , gramatura 75 g/m ² , resma com 500 folhas, caixa com 05 resmas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	CAIXA	R\$ 245,00	1,00	10,00	R\$ 2.450,00	
4.3	PAPEL OFÍCIO A4 AMARELO , gramatura de 75g/m ² , dimensões de 210mm x 297mm, resma com 500 folhas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	RESMA	R\$ 25,00	1,00	20,00	R\$ 500,00	
4.4	PAPEL OFÍCIO A4 AZUL , gramatura de 75g/m ² , dimensões de 210mm x 297mm, resma com 500 folhas. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	RESMA	R\$ 25,00	1,00	20,00	R\$ 500,00	
VALOR TOTAL DO LOTE IV (em algarismo e por extenso)						R\$ 13.700,00	

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/n^o., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br

LOTE V							
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	PEDIDO MÍNIMO	PEDIDO MÁXIMO	VALOR TOTAL	MARCA
5.1	PILHA ALCALINA AAA PALITO , não carregável, embalagem com 02 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE E	R\$ 4,28	1,00	50,00	R\$ 214,00	
5.2	PILHA ALCALINA AA PEQUENA , não carregável, embalagem com 04 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE E	R\$ 8,10	1,00	50,00	R\$ 405,00	
5.3	PILHA ALCALINA MÉDIA , tensão de 1,5V, não carregável, embalagem com 02 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	UNIDADE E	R\$ 15,25	1,00	50,00	R\$ 762,50	
VALOR TOTAL DO LOTE V (em algarismo e por extenso)						R\$ 1.381,50	

OBSERVAÇÃO

01. O valor da proposta inclui todas as despesas de impostos e frete;
02. Conforme o determinado no **Item 7.1. do Edital**, **não serão aceitas propostas com valor superior ao limite estabelecido pela Administração na presente Planilha.**

Local e data.

PROPONENTE:

DADOS DA PROPONENTE:

Nome:

Razão Social:

Endereço Completo

Telefone/ fax/e-mail:

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



Anexo II

MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

(EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA COM O CNPJ E ENDEREÇO)

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO

A/C: PREGOEIRA MARCELI PATRICIA PEREIRA ROCHA

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2018 – FMAS REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: Aquisição de Materiais de Consumo, a fim de operacionalizar as ações nos Centros de Referência (CRAS e CREAS) otimizando os atendimentos aos demandatários dos Programas Sociais, vinculados ao SUAS, nas atividades de acolhimento, acompanhamento sócio e psicossocial, serviço de convivência e fortalecimento de vínculos e demandas administrativas, vinculados ao SUAS, em conformidade com a Lei N.º 8666/93 e suas alterações posteriores e a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, com recursos MDS/FNAS – BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA / MDS / FNAS – Bloco Proteção Social Especial de Média Complexidade / MDS/FNAS – Bloco BPC na Escola

Proposta que faz a empresa _____, inscrita no CNPJ Nº _____, Estabelecida na _____, para o fornecimento do bem relacionado no Anexo I, Lote Único pelo preço total de R\$......(.....).

1- Os valores unitários e total da proposta, de acordo com os preços praticados no mercado, conforme estabelece o art. 43, inciso IV, da Lei nº 8.666/93, em algarismo e por extenso, expresso em moeda corrente nacional (R\$).

2- Nos preços acima propostos estão incluídas todas as despesas diretas e indiretas, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais e trabalhistas incidentes, taxa de administração, previsão de lucro, seguro, frete e outros necessários ao cumprimento integral dos objetos da contratação.

3- O prazo de validade de nossa proposta de preços é de 60 (sessenta) dias, contados da data do julgamento das propostas.

4- Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemo-nos a entregar todos os itens no prazo estipulado no Edital.

5- Nome do Banco, o código da agência e o número da conta-corrente da empresa, para efeito de pagamento, conforme declarado.

Local e data.

PROPONENTE:

DADOS DA PROPONENTE:

Nome:

Razão Social:

Endereço Completo

Telefone/ fax/e-mail:

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/n.º., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



ANEXO III

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO
(EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA COM O CNPJ E ENDEREÇO)**

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO
A/C: PREGOEIRA **MARCELI PATRICIA PEREIRA ROCHA**
Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2018 – FMAS REGISTRO DE PREÇOS

(usar papel timbrado da empresa, incluído endereço e CNPJ)

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

À
Pregoeira da Prefeitura Municipal de Mata de São João
Mata de São João / BA

Sra. Pregoeira,

A (Razão Social da empresa), CNPJ Nº., localizada à.....
DECLARA, para fins de participação na licitação **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2018 – FMAS REGISTRO DE PREÇOS**, promovida pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO**, e sob as penas da lei, de que atende a todas as exigências de **HABILITAÇÃO** contidas no referido Edital.

Local de data,

(Identificação e assinatura do responsável pela empresa)



ANEXO IV

MODELO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO
A/C: PREGOEIRA **MARCELI PATRICIA PEREIRA ROCHA**
Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2018 – FMAS REGISTRO DE PREÇOS

Sra. Pregoeira,

A (Razão Social da empresa), CNPJ Nº., localizada à
DECLARA, para fins de participação na licitação **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2018 – FMAS REGISTRO DE PREÇOS**, promovida pela PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO, e sob as penas da lei, de que:

() está enquadrada como **MICROEMPRESA – ME**, conforme artigo 26, da Lei Municipal de MSJ nº. 456 de 01/12/2010. Declara ainda que a empresa esteja excluída das vedações constantes do parágrafo 4º, do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº. 123/2006.

() está enquadrada como **EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP**, conforme artigo 26, da Lei Municipal de MSJ nº. 456 de 01/12/2010. Declara ainda que a empresa esteja excluída das vedações constantes do parágrafo 4º, do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº. 123/2006.

() está enquadrada como **MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI**, conforme artigo 26, da Lei Municipal de MSJ nº. 456 de 01/12/2010. Declara ainda que a empresa esteja excluída das vedações constantes do parágrafo 4º, do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº. 123/2006.

() não está enquadrada como **MICROEMPRESA – ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP** ou **MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI**. Declara ainda ter conhecimento de que por esse motivo não será aplicado a esta empresa o tratamento exclusivo ou diferenciado concedido pela Lei Complementar Federal nº. 123/2006.

Obs: Encartar obrigatoriamente documento comprobatório caso se enquadre como ME, EPP ou MEI.

Local de data,

(Identificação e assinatura do responsável pela empresa)

Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



ANEXO V

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO
A/C: PREGOEIRA **MARCELI PATRICIA PEREIRA ROCHA**
Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2018 – FMAS REGISTRO DE PREÇOS

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

(Nome da empresa), CNPJ ou CPF nº, sediada (endereço completo), declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data.

PROPONENTE:

DADOS DA PROPONENTE:

Nome:

Razão Social:

Endereço Completo

Telefone/ fax/e-mail:

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR DE IDADE

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO
A/C: PREGOEIRA **MARCELI PATRICIA PEREIRA ROCHA**
Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2018 – FMAS REGISTRO DE PREÇOS

Pela presente, **DECLARAMOS**, sob as penas da Lei, que esta Empresa em qualquer fase de suas atividades, não utiliza trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (catorze) anos, em observância ao artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, combinado com o artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente Declaração.

Local e data.
PROPONENTE:
DADOS DA PROPONENTE:
Nome:
Razão Social:
Endereço Completo
Telefone/ fax/e-mail:

Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –
BA
Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -
www.matadesaojoao.ba.gov.br



ANEXO VII

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 01/2018 – FMAS REGISTRO DE PREÇOS

Aos _____ dias do mês de _____ de _____, na sede da PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.805.528/0001-80, com sede à Rua Luiz Antonio Garcez, s/n - Centro, Mata de São João – Bahia, o **Fundo Municipal de Assistência Social**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 14.773.628/0001-34, com sede na Praça Barão Açú da Torre, s/nº., Centro, Mata de São João – Bahia e o Fundo Municipal de Saúde, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 11.144.137/0001-36, com sede na Rua Luiz Antônio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João, Bahia, neste ato representado pela Pregoeira Oficial, **Sra. Marceli Patrícia Pereira Rocha**, CPF nº 780.815.725-20, e do outro lado as Empresas a seguir descritas e qualificadas, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, em sua atual redação, e do Decreto Municipal Nº 1.543/2015, resolvem Registrar os Preços, conforme decisão exarada no **Processo Administrativo nº. 9.980/2017** e HOMOLOGADA, no dia ___/___/___, referente ao Pregão Eletrônico Nº. **01/2018 – FMAS REGISTRO DE PREÇOS**, consoante as seguintes Cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E EMPRESAS REGISTRADAS.

1.1. Aquisição de Materiais de Consumo, a fim de operacionalizar as ações nos Centros de Referência (CRAS e CREAS) otimizando os atendimentos aos demandatários dos Programas Sociais, vinculados ao SUAS, nas atividades de acolhimento, acompanhamento sócio e psicossocial, serviço de convivência e fortalecimento de vínculos e demandas administrativas, vinculados ao SUAS, em conformidade com a Lei Nº. 8666/93 e suas alterações posteriores e a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, com recursos MDS/FNAS – BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA / MDS / FNAS – Bloco Proteção Social Especial de Média Complexidade / MDS/FNAS – Bloco BPC na Escola, conforme descrição constante no **Anexo I**.

1.2. As empresas registradas são as a seguir descritas, com a respectiva qualificação:

1.2.1. _____.

1.3. As **Ordens de Fornecimento** deverão conter: data, número do processo administrativo, indicação da Secretaria Municipal detentora da respectiva verba orçamentária, quando for o caso, número da Nota de Empenho, a quantidade e especificações do material solicitado, valor, local de entrega.

1.4. Os itens registrados na Ata de Registro de Preços serão os seguintes:

1.5. O processo, normas, instruções, edital, seus anexos, assim como também a Ata de Registro de Preços e as propostas das empresas registradas na licitação modalidade Pregão Eletrônico **Nº. 01/2018 – FMAS REGISTRO DE PREÇOS**, conforme o Item **1.2.**, passam a fazer parte integrante desta Ata independente de transcrições.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRESTAÇÃO E DO RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



2.1. Os produtos deverão ser disponibilizados e entregues em conformidade com o indicado nas Ordens de Fornecimento emitidas pela **Secretaria Municipal Gerenciadora** da presente Ata de Registro de Preços, nas quantidades solicitadas e de acordo com as especificações exigidas no processo licitatório, observando a Portaria Municipal N.º. 22/2017 com referencia à Comissão de Recebimento de Materiais conforme o estabelecido no art. 15, § 8.º da Lei N.º 866/93.

2.1.1. No curso da execução deste instrumento, caberá à **Secretaria Municipal Gerenciadora** o direito de fiscalizar a fiel observância das disposições constantes na presente Ata, promovendo a aferição qualitativa e quantitativa dos produtos disponibilizados e efetivamente entregues, sem prejuízo da fiscalização exercida pela Gerenciadora.

2.1.1.1. A fiscalização exercida pela **Secretaria Municipal Gerenciadora** não implica em co-responsabilidade sua ou do(s) responsável(s) pelo acompanhamento da Ata de Registro de Preços, não excluindo nem reduzindo a responsabilidade da empresa registrada, inclusive por danos que possam ser causados à PMSJ ou a terceiros, por qualquer irregularidade decorrente de culpa ou dolo da empresa registrada na execução da Ata.

2.2. Os serviços serão recebidos:

2.2.1. provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade da prestação do serviço com a especificação, pelo responsável da Secretaria Gerenciadora ou pela Comissão de Recebimento de Materiais, sendo lavrado Termo de Recebimento Provisório, em 2 (duas) vias de igual teor, na forma do disposto na alínea “a” do inciso II do art. 73 da Lei Federal n.º 8.666/93;

2.2.2. definitivamente, pelo responsável da Secretaria Gerenciadora ou pela Comissão de Recebimento de Materiais, após verificada a qualidade e quantidade dos produtos que foram entregues, e conseqüente aceitação, quando será lavrado Termo Circunstanciado de Recebimento Definitivo, em 2 (duas) vias de igual teor, na forma do disposto na alínea “b” do inciso II do art. 73 da Lei Federal n.º 8.666/93.

2.3. Ainda que recebido em caráter definitivo, subsistirá, na forma da lei, a responsabilidade da empresa vencedora pela validade e qualidade dos produtos.

2.4. Na hipótese de constatação de anomalia que comprometa a utilização adequada do objeto deste Edital, bem como se constatado divergência entre os produtos ofertados e os entregues, os mesmos serão rejeitados, no todo ou em parte, conforme dispõe o art. 76 da Lei Federal n.º 8.666/93.

2.5. Ocorrendo rejeição dos produtos, o Fornecedor deverá substituí-los, no prazo **05 (cinco) dias corridos**, conforme a Comunicação da citada rejeição, sem ônus para o Contratante, sob pena de o não fazendo, ensejar nas sanções cominadas em Lei.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS.

3.1. Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços são os constantes das respectivas Planilha de Preços, constante na Cláusula Primeira da presente **Ata de Registro de Preços.**

3.2. O preço unitário a ser pago será o ofertado na proposta e registrado na Cláusula Primeira da presente **Ata de Registro de Preços.**

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/n.º., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



3.3. O pagamento será efetuado, de acordo com o recebimento, conferência e aceite dos produtos efetivamente prestados, por meio de Ordem Bancária, e de acordo com as condições constantes da proposta, mediante a apresentação da Nota Fiscal/ Fatura correspondente, de acordo com as demais exigências administrativas em vigor, **no prazo máximo de 30 (trinta) dias**.

3.4. Antes de efetuar o pagamento será verificada a regularidade do Fornecedor junto aos órgãos fazendários, à regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e à regularidade relativa a Débitos Trabalhistas, todos mediante consultas “on line”.

3.5. A Prefeitura de Mata de São João poderá rever o preço registrado, em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo, em comum acordo, à **Comissão Especial da Secretaria de Assistência Social – SECASO** da presente Ata, promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, conforme artigo 16 do Decreto Municipal nº 1.543/2015.

3.6. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado à **Comissão Especial** deverá convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado, nos termos do artigo 17 do Decreto Municipal nº 1.543/2015.

3.6.1. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido. Neste caso, deverá à **Comissão Especial Gerenciadora**, convocar os demais fornecedores registrados, visando igual oportunidade de negociação, nos termos do artigo 17, §1º, do Decreto Municipal nº 1.543/2015.

3.6.2. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Prefeitura de Mata de São João através da **Comissão Especial Gerenciadora**, autorizada, em comum acordo, pelo **Secretário (a) de Assistência Social – SECASO/FMAS**, poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes da emissão da Ordem de Fornecimento. Neste caso, deverá convocar os demais fornecedores registrados visando igual oportunidade de negociação, nos termos do artigo 18, I e II, do Decreto Municipal nº 1.543/2015.

3.6.3. Caso, não haja êxito nas negociações, a Prefeitura de Mata de São João através da **Comissão Especial Gerenciadora**, autorizada, em comum acordo, pelo(a) **Secretário(a) de Assistência Social – SECAS/PMSJ**, deverá proceder à revogação do item constante na Ata de Registro de Preço, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa, conforme determina o artigo 18, Parágrafo Único do Decreto Municipal nº 1.543/2015.

CLÁUSULA QUARTA – DO LOCAL DE ENTREGA E DOS PRAZOS.

4.1. A entrega do(s) produto(s) deverá ocorrer no prazo máximo de **05 (cinco) dias corridos**, a contar do recebimento da Ordem(s) de Fornecimento, emitida pela **Secretaria Gerenciadora** da presente Ata, firmada pelo (a) **Secretário(a) de Assistência Social – SECASO/PMSJ** do Município.

4.1.1. Os produtos deverão ser entregues no Almoxarifado Central da Prefeitura de Mata de São João, localizado na Rua Júlio Veríssimo, s/nº, Centro, Mata de São João – Bahia, em dias úteis, das 08:00h às 12:00 e das 13:00h às 16:00h.

4.1.1.1 A **Comissão de Recebimento de Materiais (Portaria Municipal N.º 022/2017)**, conforme o estabelecido no art. 15, § 8º da Lei N.º 8666/93, receberá os produtos contratados tendo em vista o atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



contratação definidos pelos participantes da Ata, tudo conforme o estabelecido no Art. 4º do Decreto Municipal Nº 1.543/2015.

4.1.2. O não cumprimento dos prazos supracitados sujeitará a empresa fornecedora às penalidades cabíveis.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS.

5.1. A presente **Ata de Registro de Preços**, ora firmada entre a Prefeitura de Mata de São João e as empresas referidas no preâmbulo deste instrumento, terá validade é de **12 (doze) meses** a partir da data da sua assinatura.

CLÁUSULA SEXTA – DAS PENALIDADES.

6.1. Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, o licitante que:

6.1.1. ensejar o retardamento da execução do certame,

6.1.2. não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução da Ata de Registro de Preços

6.1.3. comportar-se de modo inidôneo,

6.1.4. deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame,

6.1.5. cometer fraude fiscal.

6.2. Sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei Federal n.º 8.666/93, o licitante adjudicatário ficará sujeito às seguintes penalidades:

6.2.1. no caso de recusa injustificada do adjudicatário em disponibilizar ou entregar os produtos, objeto da licitação, dentro do prazo estipulado, caracterizará inexecução total do objeto, sujeitando ao pagamento de multa compensatória, limitada a 15% (quinze por cento) do valor total do pedido;

6.2.2. multa de mora de 0,3% (três décimos por cento) por cada dia de atraso, após a data fixada para a entrega dos produtos, objeto desta licitação.

6.2.3. multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor do material a ser entregue, em virtude da entrega de material em desconformidade com as especificações constantes no processo licitatório e na ata.

6.2.4. a recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata de Registro de Preço, em retirar a Nota de Empenho, caracterizará inexecução total do objeto, sujeitando ao pagamento de multa compensatória, limitada a 15% (quinze por cento) do valor total do pedido.

6.3. As multas aplicadas serão deduzidas do valor total da Ata de Registro de Preços ou da parcela de pagamento relativa ao evento em atraso, independentemente de notificação ou aviso.

6.4. Poderá a PMMSJ reter o pagamento enquanto perdurarem quaisquer pendências junto à mesma.

6.5. Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso na entrega dos produtos advir de caso fortuito ou motivo de força maior.

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



6.6. Para fins de aplicação das sanções previstas neste capítulo, será garantido ao licitante o direito ao contraditório e à ampla defesa.

6.7. Independentemente das multas anteriormente previstas, a PMMSJ poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

1. Advertência;
2. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do Art. 87, IV, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO.

7.1. O fornecedor terá seu registro cancelado, nos termos das disposições fixadas no artigo 19 do Decreto Municipal nº 1.543/2015, nas seguintes hipóteses:

- I - descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- II - não retirar a respectiva Nota de Empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- IV – sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei 8.666/93 ou no art. 7º da Lei nº. 10.520/2002.

7.1.1. O cancelamento do registro nas hipóteses previstas acima será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e ampla defesa, nos termos do § único do artigo 19 do Decreto Municipal nº. 1.543/2015.

7.2. O cancelamento do registro poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, por razão de interesse público ou a pedido do fornecedor, conforme artigo 20, incisos I e II do Decreto Municipal nº 1.543/2015.

CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

8.1. As obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços serão formalizadas através de emissão de Nota de Empenho de Despesa, conforme o disposto no artigo 14 do Decreto Municipal nº 1.543/2015.

8.2. O fornecedor terá o prazo de **72 (setenta e duas) horas**, a contar do recebimento da convocação da Prefeitura Municipal de Mata de São João, para retirar a Nota de Empenho de Despesa, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº. 8.666/93.

8.2.1. A recusa da adjudicatória em retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente, caracteriza descumprimento de obrigações, acarretando o cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do artigo 19, inciso II, do Decreto Municipal nº 1.543/2015.

CLÁUSULA NONA – DO REGIME DE FORNECIMENTO E DAS OBRIGAÇÕES

9.1. São obrigações das empresas, cujos preços foram registrados na presente Ata:

Prefeitura Municipal de Mata de São João
Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br



- I. fornecer os produtos descritos na Cláusula Primeira, de forma eficiente e adequada e de acordo com a proposta apresentada, atendendo tão somente às Ordens de Fornecimento emitidas pela(s) **Secretaria(s) Gerenciadora(s)** da presente Ata;
- II. responder pelos materiais com vícios ou defeitos ocultos;
- III. receber o preço estipulado na Cláusula Terceira;
- IV. assumir todos os gastos e despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes desta Ata;
- V. não transferir, total ou parcialmente, o objeto desta Ata;
- VI. comunicar à Prefeitura Municipal de Mata de São João, através da **Comissão Especial Gerenciadora** dessa Ata, os eventuais casos fortuitos e de força maior, dentro do prazo de 2 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 5 (cinco) dias consecutivos, a partir da data de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados;
- VII. entregar os produtos de acordo com as necessidades da Administração, no prazo máximo de **05 (cinco) dias corridos**, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento
- VIII. manter-se, durante a execução da presente Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- IX. Entregar o objeto da presente licitação conforme o indicado no **Item 4.1.1.** e nas Ordens de Fornecimento;
- X. Nos preços registrados estão inclusas todas as parcelas relativas aos custos da prestação dos serviços, frete, seguro, taxas, impostos e demais encargos incidentes;

CLÁUSULA DÉCIMA DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

10.1. Esta Ata de Registro de Preços é regida pela Lei Federal nº 8.666/93, em sua atual redação, e pelo do Decreto Municipal nº 1.543/2015, e, subsidiariamente pelos Princípios Gerais do Direito.

10.2. A existência de preços registrados não obriga a PMSJ a firmar as contratações que dele poderão advir, conforme dispõe o artigo 15 do Decreto Municipal nº 1.543/2015.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DO FORO.

11.1. Para todas as questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços, será competente o foro da Comarca de Mata de São João, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por assim estarem de acordo, ajustados e contratados, após lido e achado conforme, as partes a seguir firmam o presente instrumento em ____ (____) vias, de igual teor e forma, para um só efeito, na presença das 2 (duas) testemunhas abaixo-assinadas, para que produza todos os efeitos legais e resultantes de direito.

Mata de São João, ____ de _____ de _____.

Representante da Prefeitura Municipal de Mata de São João

Representante da empresa

Representante da empresa

TESTEMUNHAS:

Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, s/nº., Centro, Mata de São João –

BA

Tel.: (71) 3635-1310 Fax.: 3635-1293 -

www.matadesaojoao.ba.gov.br